



REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U ZAGREBU
Zagreb, Amruševa 2/II

REPUBLIKA HRVATSKA

RJEŠENJE

Trgovački sud u Zagrebu, po sucu Nikoli Ribarić, u stečajnom predmetu nad dužnikom VAGROS ZAGREB d.o.o. u stečaju, Zagreb (Grad Zagreb), Slavenska avenija 7, OIB: 66736723886, dana 15. lipnja 2022.,

riješio je

I. U stečajnom postupku nad dužnikom VAGROS ZAGREB d.o.o. u stečaju, Zagreb (Grad Zagreb), Slavenska avenija 7, OIB: 66736723886, ne odobravaju se materijalni troškovi u iznosu od 1.000,00 kuna uvećano za PDV/mjesečno s osnove knjigovodstveno-računovodstvenih usluga iz članka 3. stavak 1. Ugovora o obavljanju računovodstveno-knjigovodstvenih poslova od 1.4.2022. i to:

1. Izrada i predaja porezne prijave sa svim propisanim prilogima za utvrđivanje poreza na dobit - poreza na dohodak
 - a) Izrada završnog računa PD-obrazac i statističkih izvještaja GFI – predaja izvještaja u poreznu upravu i Finu
 - b) Izrada završnog računa DOH obrazac, PPI obrazac – predaja izvještaja u poreznu upravu
2. Voditi poslovne knjige na temelju primljenih knjigovodstvenih isprava:
 - a) dnevnik, glavna knjiga, pomoćne knjige utvrđene u skladu s propisima i potrebama poduzetnika
 - b) knjiga primitaka i izdataka, pomoćne knjige utvrđene u skladu s propisima i potrebama poduzetnika
 - c) Izrada financijskih izvještaja
 - d) Bilanca, račun dobiti i gubitka sa svim pomoćnim obrascima
 - e) Pregled primitaka i izdataka sa svim pomoćnim obrascima
3. Izrada mjesečnih obračuna plaća djelatnika s propisanim doprinosima i porezima (do 5 djelatnika uključujući i poslodavca)
- Platne liste, potpisni list, JOPPD obrazac i predaja obrazaca u poreznu upravu i poduzetniku
4. Izrada i predaja u poreznu upravu obračuna poreza na dodanu vrijednost
Mjesečni obračun PDV-a - Tromjesečni obračun PDV-a – Nema sustava PDV-a

5. Izrada obrazaca PDV-MI i PDV-MU
6. Predaja obrazaca za INTRASTAT
7. Predaja obrazaca za Fond za zaštitu okoliša
8. Blagajničko poslovanje – uplate i isplate
9. Putni nalozi – loko vožnje
10. Ispisivanje virmana
11. Obavljanje plaćanja putem internet bankarstva – ugovoreno - nije ugovoreno
12. Prijava i odjava djelatnika u institucijama Mirovinskog i zdravstvenog osiguranja
13. Pružanje usluga korištenja robno materijalnog programa - ugovoreno - nije ugovoreno
14. Pružanje usluga POS-a za maloprodaju – ugovoreno - nije ugovoreno, a koja naknada se povećava za poslove:
 - 1) prema članku 3. stavak 1. ugovora za iznos od 1.000,00 kuna bez PDV-a tj. 1.250,00 kuna sa PDV-om po izrađenom i predanom godišnjem završnom računu.
 - 2) Ukupan iznos knjigovodstvenih usluga na mjesečnoj razini iznosi: 1.000,00 kn bez PDV-a tj. 1.250,00 sa PDV-om. Cijena usluga se povećava za ugovorene POS uređaje.
 - 3) prema članku 3. stavak 14 ovog ugovora, svotu od 125,00 kuna bez PDV-a tj. 150,00 kuna sa PDV-om po ugovorenim POS-u

Obrazloženje

1. U prilogu Izvješća stečajnog upravitelja od 3. lipnja 2022. dostavljen je Ugovor o obavljanju računovodstveno-knjigovodstvenih poslova od 1. travnja 2022. godine (u daljnjem tekstu: Ugovor) zaključen između stečajnog dužnika i Solventa services j.d.o.o. iz Virovitice, Ulica Tome Bakača 20 (u daljnjem tekstu: SERVIS).
2. Uvidom u dostavljeni Ugovor, članak 3., sud je utvrdio kako se SERVIS obavezao za stečajnog dužnika obavljati poslove:
 1. Izrada i predaja porezne prijave sa svim propisanim prilogima za utvrđivanje poreza na dobit - poreza na dohodak
 - a) Izrada završnog računa PD-obrazac i statističkih izvještaja GFI – predaja izvještaja u poreznu upravu i Finu
 - b) Izrada završnog računa DOH obrazac, PPI obrazac – predaja izvještaja u poreznu upravu
 2. Voditi poslovne knjige na temelju primljenih knjigovodstvenih isprava:
 - a) dnevnik, glavna knjiga, pomoćne knjige utvrđene u skladu s propisima i potrebama poduzetnika
 - b) knjiga primitaka i izdataka, pomoćne knjige utvrđene u skladu s propisima i potrebama poduzetnika
 - c) Izrada financijskih izvještaja
 - d) Bilanca, račun dobiti i gubitka sa svim pomoćnim obrascima
 - e) Pregled primitaka i izdataka sa svim pomoćnim obrascima
 3. Izrada mjesečnih obračuna plaća djelatnika s propisanim doprinosima i porezima (do 5 djelatnika uključujući i poslodavca)

- Platne liste, potpisni list, JOPPD obrazac i predaja obrazaca u poreznu upravu i poduzetniku
 - 4. Izrada i predaja u poreznu upravu obračuna poreza na dodanu vrijednost
Mjesečni obračun PDV-a - Tromjesečni obračun PDV-a – Nema sustava PDV-a
 - 5. Izrada obrazaca PDV-MI i PDV-MU
 - 6. Predaja obrazaca za INTRASTAT
 - 7. Predaja obrazaca za Fond za zaštitu okoliša
 - 8. Blagajničko poslovanje – uplate i isplate
 - 9. Putni nalozi – loko vožnje
 - 10. Ispisivanje virmana
 - 11. Obavljanje plaćanja putem internet bankarstva – ugovoreno - nije ugovoreno
 - 12. Prijava i odjava djelatnika u institucijama Mirovinskog i zdravstvenog osiguranja
 - 13. Pružanje usluga korištenja robno materijalnog programa - ugovoreno - nije ugovoreno
 - 14. Pružanje usluga POS-a za maloprodaju – ugovoreno - nije ugovoreno.
3. Za naprijed navedene usluge stečajni dužnik se obavezao SERVIS-u plaćati:
- 1) prema članku 3. od stavka 2 do 13 ovog ugovora, svotu od 1.000,00 kuna bez PDV-a, tj. 1.250,00 kuna sa PDV-om
 - 2) prema članku 3. stavak 1 ovog ugovora iznos od 1.000,00 kuna bez PDV-a tj. 1.250,00 kuna sa PDV-om po izrađenom i predanom godišnjem završnom računu.
 - 3) Ukupan iznos knjigovodstvenih usluga na mjesečnoj razini iznosi: 1.000,00 kn bez PDV-a tj. 1.250,00 sa PDV-om. Cijena usluga se povećava za ugovorene POS uređaje.
 - 4) prema članku 3. stavak 14 ovog ugovora, svotu od 125,00 kuna bez PDV-a tj. 150,00 kuna sa PDV-om po ugovorenim POS-u.
4. Slijedom naprijed navedenoga minimalna mjesečna naknada koju bi stečajni dužnik trebao plaćati za knjigovodstvene usluge iznosi 1.000,00 kuna uvećano za PDV / mjesečno. Navedena naknada može biti uvećana kako je to navedeno u točki 3. Obrazloženja ovog Rješenja.
5. Uvidom u spis sud je utvrdio:
- stečajni postupak je otvoren Rješenjem suda posl. br. St-1528/2020-8 od 5.3.2021.
 - rješenjem suda posl. br. St-1528/2020-25 od 2.7.2021. za stečajnog upravitelja je imenovan Vladimir Besek
 - u ovisnom predmetu nema nastavka poslovanja stečajnog dužnika, te kako nema zaposlenih.
6. Odlukom Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske, PŽ-871/2021-4 od 2. studenog 2021, zauzet je stav kako je neosnovan trošak stečajnog upravitelja za računovodstvene i administrativne usluge u iznosu od po 625,00 kn mjesečno (500,00 kn + PDV), jer takvi troškovi nisu bili potrebni. Naime, trgovačko društvo u

stečaju nije imalo zaposlenika, nije poslovalo, te nije bilo potrebno angažirati bilo koga za slanje financijskih izvješća.

7. Međutim, usprkos stavu Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske, ovaj sud prvog stupnja mišljenja je da je iznos od 625,00 kuna bruto/mjesečno (500,00 kn +PDV) primjeren za podmirenje troškova s osnova knjigovodstvenih usluga u ovosudnom stečajnom postupku, posebice imajući u vidu kako nastavka poslovanja nije bilo, nema zaposlenih te kako opseg knjigovodstvenih usluga nije velik.

8. Ukazuje se kako je člankom 89. st. 1. Stečajnog zakona (NN 71/15, 104/17 i 36/22; dalje SZ22), a koji se primjenjuje u ovosudnom postupku temeljem članka 441. st. 2. SZ22, propisana dužnost stečajnog upravitelja na sklapanje ugovora s ovlaštenom fizičkom ili pravnom osobom za vođenje knjigovodstveno-računovodstvenih usluga.

9. Međutim, navedeni članak ukazuje samo na nužnost sklapanje ugovora s ovlaštenom fizičkom ili pravnom osobom za vođenje knjigovodstveno-računovodstvenih usluga, pri čemu ne određuje minimalnu ni maksimalnu mjesečnu naknadu. Pružena usluga mora odgovarati potrebama stečajnog dužnika slijedom čega i mjesečna naknada mora odgovarati potrebama stečajnog dužnika.

10. Slijedom navedenoga, odlučeno je kao u izreci.

U Zagrebu 15. lipnja 2022.

Sudac:
Nikola Ribarić

POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja nezadovoljna stranka može uložiti žalbu Visokom trgovačkom sudu RH u roku od 8 dana od dostave rješenja, a ulaže se putem ovog Suda u 2 primjerka za Sud i po 1 za svaku protivnu stranu. Dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana objave pismena na mrežnoj stranici e-Oglasna ploča sudova.

DNA:

1. Vladimir Besek, stečajni upravitelj
2. Županijsko državno odvjetništvo u Zagrebu

Broj zapisa: **eb30d-ae84b**

Kontrolni broj: **02af5-61809-68e51**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:
CN=NIKOLA RIBARIĆ, L=ZAGREB, O=TRGOVAČKI SUD U ZAGREBU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Trgovački sud u Zagrebu** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.